



## سیکشن (ج) - موجودہ تعلیمی ادارہ کی دی ہوئی ہاسٹل اور میس/Mess کی معلومات

کیا آپ اپنے ادارہ کی دی ہوئی ہاسٹل اور میس/Mess کی سہولیات سے استفادہ کر رہے ہیں؟

اگر جواب ہاں میں ہے تو دی گئی جگہ پر ہاسٹل سپرنٹنڈنٹ/ وارڈن سے تصدیق کروائیں اور ادارہ کے ہاسٹل کا سرٹیفکیٹ فارم کے ساتھ منسلک کریں۔

متعلقہ خانہ میں (✓) نشان لگائیں

ہاں

نہیں

## موجودہ تعلیمی ادارہ کے ہاسٹل سپرنٹنڈنٹ/ وارڈن سے تصدیق

تصدیق کی جاتی ہے محترم/ محترمہ \_\_\_\_\_ اس ادارہ کا/ کی طالب علم/ طالبہ ہے اور یہ کہ محترم/ محترمہ \_\_\_\_\_ ادارے کے ہاسٹل میں رہتا/ رہتی ہے۔

نام ہاسٹل سپرنٹنڈنٹ/ وارڈن \_\_\_\_\_ رابطہ نمبر: \_\_\_\_\_ دستخط و مہر: \_\_\_\_\_

نوٹ: PEEF صرف ان طلباء کو اقامتی وظیفہ دے گا جو ادارہ کے ہاسٹل میں رہائش پذیر ہیں۔ پرائیویٹ ہاسٹل یا کسی اور ادارہ کے ہاسٹل میں رہنے والے طلباء اقامتی وظیفہ کے اہل نہیں ہیں۔

## سیکشن (د) حاصل کردہ دیگر وظائف کی معلومات

کیا آپ موجودہ تعلیمی سال میں کوئی وظیفہ لے رہے ہیں؟

متعلقہ خانہ میں (✓) نشان لگائیں

ہاں

نہیں

اگر ہاں تو وظیفہ کا نام: \_\_\_\_\_

وظیفہ کا کل دورانیہ: \_\_\_\_\_

وظیفہ کی کل رقم: \_\_\_\_\_ ماہانہ: \_\_\_\_\_ سالانہ: \_\_\_\_\_

## نوٹ:

• PEEF کی پالیسی کے مطابق کوئی طالب علم کسی تعلیمی سال میں ایک سے زائد وظائف نہیں لے سکتا۔

• پنجاب ایجوکیشنل انڈومنٹ فنڈ (PEEF) کے سکالرشپ کی منظوری کی صورت میں پہلے سے حاصل شدہ وظیفہ (اگر کوئی ہے) ترک کرنا پڑے گا۔

## سیکشن (ر) - خاندان کی معلومات

والد/سرپرست کا نام: \_\_\_\_\_

والد/سرپرست کا پیشہ: \_\_\_\_\_

## ذرائع آمدن متعلقہ خانہ میں (✓) نشان لگائیں

ملازمت	سرکاری	پرائیویٹ
ماہانہ آمدن	• موجودہ گریڈ سامنے دی گئی جگہ میں لکھیں <input type="checkbox"/> اور گزشتہ ماہ کی پے سلپ کی مصدقہ نقل لف کریں۔	
ریٹائرڈ	• سابقہ گریڈ سامنے دی گئی جگہ میں لکھیں <input type="checkbox"/> اور گزشتہ ماہ کی پنشن بک کی مصدقہ نقل لف کریں۔	
کاروبار	نوعیت _____	
کاشتکار	زیر کاشت رقبہ (ایکڑ) _____	
والدہ	سرکاری ملازمت	پرائیویٹ ملازمت
دیگر	مزدوری <input type="checkbox"/> بے روزگار <input type="checkbox"/> متعلقہ خانہ میں (✓) نشان لگائیں	

کل ماہانہ آمدن \_\_\_\_\_

نوٹ: ۱۔ اس سکالرشپ کے لئے صرف ان ہونہار و مستحق طلباء و طالبات کی درخواست پر غور کیا جائے گا جن کے والدین/سرپرست کی کل ماہانہ آمدن -/15,000 روپے یا اس سے کم ہے۔

۲۔ فارم کے ساتھ "بیان حلفی" کا نمونہ لف ہے۔ مذکورہ بیان حلفی -/20 روپے مالیت کے اسٹامپ پیپر پر تحریر کروا کر تصدیق شدہ فارم کے ساتھ جمع کروائیں۔

## اخراجات کی تفصیل

گزشتہ ماہ کے دوران ادا کیے گئے یوٹیلیٹی بل (بجلی، ٹیلی فون، پانی، گیس) کی تفصیل درج کریں اور فوٹو کاپی منسلک کریں۔

نمبر شمار	بل	گزشتہ ماہ میں ادا شدہ رقم	نمبر شمار	بل	گزشتہ ماہ میں ادا شدہ رقم
1	بجلی		3	گیس	
2	پانی		4	ٹیلی فون	

رہائش کی تفصیل	ذاتی	کرایہ پر	اگر رہائش کرایہ پر ہے تو ماہانہ کرایہ
----------------	------	----------	---------------------------------------

گھر کے دوسرے افراد جو زیر تعلیم ہیں

نمبر شمار	نام	طالب علم سے تعلق	جماعت جس میں زیر تعلیم ہیں	ادارہ کا نام جہاں زیر تعلیم ہیں	ماہانہ فیس
1					
2					
3					
4					
5					

کل ماہانہ فیس
---------------

## سیکشن (س) - خصوصی کوٹہ سرکار شپ

اگر آپ مندرجہ ذیل کیٹیگری میں سے کسی سے بھی تعلق رکھتے ہیں تو آپ خصوصی (Special) کوٹہ کے تحت بھی سرکار شپ کے لئے درخواست دے سکتے ہیں۔ اس مقصد کے لئے دی گئی کیٹیگری میں سے جس پر بھی پورا اترتے ہیں، تفصیلات درج کریں۔

سیکشن کوٹہ کیٹیگری جس کے لئے درخواست دی جا رہی ہے۔

نمبر شمار	سیکشن کوٹہ کیٹیگری	درخواست کے ساتھ جمع کروانے والے کوائف / اسناد کی تفصیل
1	یتیم بچے	درخواست کے ساتھ یونین کونسل کے جاری کردہ والد کے ذمہ سرٹیفکیٹ کی مصدقہ نقل منسلک کریں۔
2	گریڈ 1-4 (ایک چار) کے سرکاری ملازمین کے بچے	درخواست کے ساتھ سابقہ پینشن کی پے سلپ (Pay Slip) یا ادارے کے جاری کردہ سرٹیفکیٹ کی مصدقہ نقل ضرور لے کر لیں۔ پیشتر کی صورت میں پیشین بک کی مصدقہ نقل لے کر لیں۔
3	اقلیتی مذاہب سے تعلق رکھنے والے بچے	متعلقہ مذہبی ادارے / عبادت گاہ کے سربراہ / نمائندہ کے جاری کردہ سرٹیفکیٹ کی مصدقہ نقل منسلک کریں۔
4	سیکشن (معدور) بچے	درخواست کے ساتھ ہیڈ کوارٹرز ہسپتال (DHQ Hospital) سے جاری کردہ معدوری کے سرٹیفکیٹ کی مصدقہ نقل منسلک کریں۔

## سیکشن (ص) تصدیق

والد / سرپرست اور طالب علم سے تصدیق

مندرجہ بالا معلومات و کوائف میرے علم کے مطابق درست ہیں اور کوئی امر مخفی نہیں رکھا گیا ہے اور مزید یہ کہ والد / سرپرست کی کل ماہانہ آمدن \_\_\_\_\_ ہے۔

دستخط والد / سرپرست

دستخط طالب علم

موجودہ تعلیمی ادارہ کے سربراہ سے تصدیق

مذکورہ طالب علم / طالبہ کے دیئے گئے کوائف میرے علم کے مطابق درست ہیں۔

دستخط و مہر سربراہ تعلیمی ادارہ

برائے مہربانی یہ اطمینان کر لیں کہ مندرجہ ذیل کوائف و اسناد لف کر دیے گئے ہیں۔ لف شدہ کوائف کو (✓) نشان لگائیں۔

	● فارم کے ساتھ -/20 روپے مالیت کے اسٹامپ پیپر پر تحریر شدہ بیان حلفی منسلک ہے۔
	● حاضر سروس سرکاری ملازم یا ریٹائرڈ سرکاری ملازم کی صورت میں گزشتہ مہینہ کی پے سلپ / پنشن بک کی مصدقہ نقل منسلک ہے۔
	● گریجوییشن کی سند / رزلٹ کارڈ کی مصدقہ نقل منسلک ہے۔
	● والد / سرپرست کے قومی شناختی کارڈ کی مصدقہ نقل منسلک ہے۔
	● طالب علم کی تین عدد پاسپورٹ سائز فوٹو منسلک ہیں۔ (Blue Background)
	● بجلی، گیس، فون اور پانی کے ادا شدہ بل کی نقول منسلک ہیں۔
	● اقامتی طالب علم کی صورت میں ہاسٹل سرٹیفکیٹ منسلک ہے۔
	● رابطہ کے لئے اپنا یا اپنے گھر کے کسی فرد کا موبائل فون نمبر تحریر کر دیا ہے (یہ انتہائی ضروری ہے کیونکہ ادارہ اس نمبر کے ذریعے آپ سے مسلسل رابطہ میں رہے گا)۔

For Office Use Only

Received By: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_ Signature: \_\_\_\_\_

### RECOMMENDATIONS OF SCHOLARSHIP AWARD COMMITTEE

Name	Designation	Signature	Date
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

SCHOLARSHIP AWARDED

Yes

No

Remarks of Scholarship Committee

پنجاب ایجوکیشنل انڈومنٹ فنڈ (PEEF) لنک وحدت روڈ، لاہور فون نمبر: 042-37808710-12 فیکس نمبر: 042-37808709

ای میل: helpdesk@peef.org.pk ویب سائٹ: www.peef.org.pk